

Введено в действие  
приказом от 30 сентября 2020 г.  
№ 34/1

Директор МКОУ ДО ДДТ «Фантазия»  
\_\_\_\_\_ О.С. Опарина

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете МКОУ  
ДО ДДТ «Фантазия»

Протокол от 30 сентября 2020 г. №2

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного  
образования Дома детского творчества «Фантазия»  
пгт Верхошижемье Кировской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Обучению в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования Доме детского творчества «Фантазия» пгт Верхошижемье Кировской области (далее – МКОУ ДО ДДТ) подлежат граждане, проживающие в Верхошижемском районе.

1.2. Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся МКОУ ДО ДДТ регламентируются Конституцией Российской Федерации (12.12.1993), Конвенцией о правах ребёнка (20.11.1989), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, Уставом МКОУ ДО ДДТ.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма детей в муниципальные образовательные учреждения, обеспечение их права на получение дополнительного образования и определение единого порядка приёма, перевода и отчисления обучающихся МКОУ ДО ДДТ.

1.4. Приём заявления и документов осуществляется с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00.

1.5. Информация о порядке приёма размещена на официальном сайте учреждения [www.ddtfantazia.ucoz.ru](http://www.ddtfantazia.ucoz.ru), на информационном стенде в доступном для посетителей месте, предоставляется заявителю посредством личного обращения или по телефону (8-83335 2-13-93).

### **2. Порядок приёма обучающихся в МКОУ ДО ДДТ**

2.1. Приём в учреждение осуществляется для жителей Верхошижемского района.

2.2. Прием в объединения производится ежегодно с 15 августа по 30 сентября.

2.3. Возраст принимаемых обучающихся, как правило, с 4 до 18 лет. Дети в возрасте от 5 лет зачисляются на обучение при указании номера сертификата дополнительного образования.

2.4. Зачисление детей в объединения осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей (при достижении возраста 14 лет) или их родителей (законных представителей) при предоставлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей),
- согласия на обработку персональных данных несовершеннолетних,
- медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся с указанием возможности заниматься в спортивных, туристских, хореографических объединениях и лагерях (загородных или с дневным пребыванием).

2.5. Прием в МКОУ ДО ДДТ осуществляется на основании заявления о приёме.

Заявление на имя руководителя (Приложение 1) и согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних (Приложение 2) должно быть подано родителями (законными представителями) ребёнка.

В заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя;
- место жительства ребенка;
- сведения о родителях (законных представителях) – фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактный телефон;
- сведения о номере сертификата дополнительного образования,
- названия объединения;
- дата написания заявления;
- подпись заявителя.

Заявитель имеет право подать заявление и согласие на обработку персональных данных как в рукописном, так и машинописном виде лично, направить по почте (613310, Кировская область, пгт Верхошижемье, ул. Горького, д. 25), на электронный адрес учреждения – [ddt.fantazia@yandex.ru](mailto:ddt.fantazia@yandex.ru).

Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

2.6. Приём в учебные объединения осуществляется в течение всего календарного года. Приём заявлений во вновь формируемые (на новый учебный год) группы дополнительного образования детей) – с 15 августа до момента заполнения свободных мест, но не позднее 30 сентября текущего года; приём заявлений в сформированные (действующие) группы на свободные места заявление осуществляется в течение текущего учебного года.

2.7. Сотрудник, осуществляющий приём заявления, обязан ознакомиться со следующими документами:

- документом, удостоверяющим личность ребёнка (паспорт или свидетельство о рождении);
- документом, подтверждающим место проживания ребёнка.

2.8. При приеме детей работники МКОУ ДО ДДТ обязаны ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся, правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Отметка об ознакомлении родителей (законных представителей) с вышеуказанными документами фиксируется в их заявлении о приеме в МКОУ ДО ДДТ.

2.9. Учреждение имеет право на отказ в приёме и регистрации документов и (или) приостановлении регистрации на основании:

- заявление подано в сроки, не предусмотренные настоящим положением (пункт 2.6);
- в заявлении не указана информация, обязательная для заполнения (пункт 2.5 настоящего положения);
- заявителем не предоставлены в установленные сроки обязательные к предоставлению документы (согласно пункту 2.4 настоящего положения);
- данные, указанные в заявлении, не соответствуют предоставленным документам;
- отсутствия свободных мест в учреждении;
- отсутствия в учреждении реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих возрасту ребенка;
- отсутствия в учреждении реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих состоянию здоровья ребенка;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в детском объединении.

2.10. В случае мотивированного отказа о приёме и регистрации документов результат сообщается заявителю в день обращения (в иных случаях – не более 1 рабочего дня).

2.11. Для обеспечения открытости и свободного доступа к информации на информационном стенде в доступном для посетителей месте, размещены следующие документы:

- Устав МКОУ ДОД ДДТ
- лицензия на право осуществления образовательной деятельности с приложением (перечень реализуемых дополнительных образовательных программ),
- Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся,
- правила внутреннего распорядка для обучающихся,
- формы заявлений, согласия на обработку персональных данных,
- список образовательных программ и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности,
- права и обязанности обучающихся,
- список администрации учреждения, с контактными телефонами, адрес электронной почты и сайта учреждения

2.12. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата МКОУ ДО ДДТ незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого представлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.13. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.14. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.15. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с уставом учреждения, с требованиями и положениями дополнительной образовательной программы и с правилами и нормативами, установленными СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28).

2.16. Отношения МКОУ ДО ДДТ с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Уставом и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.17. Зачисление обучающихся в объединения оформляется приказом руководителя учреждения.

2.18. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в Верхошижемском районе Кировской области, Заявитель предоставляет в МКОУ ДО ДДТ номер сертификата, о чем МКОУ ДО ДДТ незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.18. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования МКОУ ДО ДДТ информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.19. Списочный состав объединений оформляется записью в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении (секции, клубе, кружке и др.).

2.20. Информация о наличии свободных мест в учебных группах предоставляется заявителю посредством личного обращения или по телефону 883335 2-13-93.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Перевод детей с одного года обучения на другой осуществляется при условии успешного и полного освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается перевод ребенка в течение учебного года с одного объединения в другое (в том числе разного профиля), исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности.

3.3. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня и направленности. Перевод детей в иное образовательное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

3.4. Все изменения о движении обучающихся регистрируются в списках обучающихся, хранящихся у заместителя по учебно-методической работе.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Отчисление обучающихся из объединений производится в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МКОУ ДО ДДТ, в том числе в случае ликвидации МКОУ ДО ДДТ.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МКОУ ДО ДДТ.

4.3. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, МКОУ ДО ДДТ в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

### **5. Заключительная часть**

5.1. Разногласия между администрацией и гражданами по вопросам приёма детей в учреждение разрешаются путём обращения в управление образования администрации Верхошижемского района с заявлением об устранении разногласий.

5.2. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического Совета МКОУ ДО ДДТ и утверждается директором.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Педагогического Совета и утверждаются директором.

Директору МКОУ ДО ДДТ «Фантазия»  
Опариной Ольге Сергеевне  
(613310, Кировская обл., пгт Верхошижемье, ул. Горького, д.25)

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

**заявление**

Прошу принять моего ребёнка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребёнка полностью)

Обучающегося / воспитанника \_\_\_\_\_ класса/ группы  
(школа/ детский сад)

Классный руководитель/воспитатель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

В объединения \_\_\_\_\_

Дата рождения ребёнка \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Номер сертификата дополнительного образования \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении: номер, серия, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя)

разрешаю своему сыну (дочери) \_\_\_\_\_  
(Ф.И. ребенка)

возвращаться домой после занятий в МКОУ ДО ДДТ «Фантазия» (нужное отметить)

- Самостоятельно
- В сопровождении \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Сведения о родителях**

**Мать:**

Ф.И.О.(полностью) \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**Отец:**

Ф.И.О.(полностью) \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

С лицензией на право ведения образовательной деятельности; уставом МКОУ ДО ДДТ «Фантазия»; образовательными программами; положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся; правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлены.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
дата

\_\_\_\_\_ подписать

Соответствие сведений, указанных в заявлении, представленным документам подтверждаю \_\_\_\_\_

(подпись должностного лица, принявшего заявление, дата)

Муниципальное казенное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
Дом детского творчества «Фантазия»  
пгт Верхошижемье Кировской области;  
613310, Кировская обл., пгт Верхошижемье, ул. Горького, д.25,  
директор Опарина Ольга Сергеевна

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_  
паспорт № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ являюсь законным представителем несовершеннолетнего

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152 – ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое письменное согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка с целью организации учебного процесса и проведения конкурсных мероприятий различного уровня в течение обучения в МКОУ ДО ДДТ «Фантазия»

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование (только в указанных выше целях), распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка и (или) обработка без использования средств автоматизации.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в МКОУ ДО ДДТ «Фантазия»

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Ф.И.О. родителя, законного представителя